

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ИЖЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ,
УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА УДМУРТПОТРЕБСОЮЗА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

Е.И. Белова

« 01 » декабря 20 16 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка
(для студентов)**

г. Ижевск
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка (для студентов) (далее по тексту – «Правила») являются внутренним документом, регулирующим деятельность и взаимоотношения между участниками образовательного процесса НПОУ «Ижевский техникум экономики, управления и права Удмуртпотребсоюза» (далее – «Техникум»).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Уставом техникума;
- другими локальными нормативными актами техникума.

1.3. Настоящие правила разработаны с целью определения прав, обязанностей и норм поведения студентов и иных лиц, обучающихся в техникуме (далее – «студентов»), установления внутреннего распорядка и регулирования учебной дисциплины.

Правила вступают в силу со дня утверждения.

1.4. Внутренний распорядок – это порядок проведения всех видов учебных занятий, внеаудиторных научных, воспитательных и других мероприятий и требования к поведению студентов в техникуме.

Учебная дисциплина – это обязательное для всех студентов подчинение установленному порядку выполнения учебных планов, программ, посещения занятий в техникуме и надлежащее выполнение возложенных обязанностей.

1.5. Внутренний распорядок и учебная дисциплина регламентируются:

- Уставом техникума;
- настоящими Правилами;
- Приказами директора;
- Распоряжениями (устными и письменными) заместителей директора;
- иными локальными нормативными актами.

1.6. Действие Правил распространяется на студентов очного и заочного отделений техникума.

1.7. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором, иными уполномоченными лицами Техникума в пределах установленной компетенции.

1.8. Правила вывешиваются для ознакомления на видном и доступном месте в Техникуме.

2. ПРАВА СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА

Студентам техникума предоставляются академические права на:

2.1. Использование своих прав согласно Конституции Российской Федерации, Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также прав, содержащихся в других нормативных актах.

2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке,

установленном локальными нормативными актами;

2.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном локальными актами порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.6. зачет учебной частью техникума, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.7. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.10. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.11. академический отпуск, отпуск по беременности и родам, а также отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и по основаниям, установленным локальными нормативными актами техникума;

2.12. перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

2.13. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.14. восстановление для получения образования в техникуме, в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

2.15. участие в управлении техникумом в порядке, установленном его Уставом, в том числе через органы самоуправления и через участие в заседаниях Педагогического совета техникума;

2.16. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;

2.17. обжалование приказов и распоряжений в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума и законодательством Российской Федерации;

2.18. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, услугами учебной, производственной базой техникума;

2.19. пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой (лечебными и социально-бытовыми подразделениями), объектами культуры (актовым залом, музеем и др.) и объектами спорта техникума в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.20. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.21. участие в исследовательской, технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой техникумом, под руководством научно-педагогических работников;

2.22. направление для обучения и проведения учебных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации;

2.23. опубликование своих работ в изданиях техникума на бесплатной основе;

2.24. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, учебно-исследовательской, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.25. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.26. получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации и Удмуртской Республики по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

2.27. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме, районе, городе, республике, и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума.

2.28. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

3.1. Студенты техникума обязаны:

3.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.1.2. выполнять требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.1.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.1.5. бережно относиться к имуществу техникума (инвентарь, приборы, учебные пособия, технические средства, мебель, книги и т.д.), не выносить его из лабораторий, учебных и других помещений техникума без разрешения администрации, не допускать своими действиями или бездействием причинение материального ущерба имуществу, не позволять совершение таких действий другим;

3.1.6. нести материальную ответственность за причинение ущерба техникуму, причиненный ущерб полностью возмещается родителями или самим студентом согласно акта, докладной записки;

3.1.7. своевременно вносить плату за обучение;

3.1.8. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, общественного порядка, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

3.1.9. быть дисциплинированными и организованными, соблюдать нормы и правила поведения в помещениях техникума, в общежитии, на улице и в общественных местах, поддерживать честь и достоинство студента техникума своим поведением, отношением к учебе, заботиться о повышении авторитета техникума, ценить его традиции;

3.1.10. следить за своим внешним видом, выглядеть опрятно, при посещении учебных занятий придерживаться делового стиля в одежде, на занятиях физической культурой обязательно наличие спортивной формы, спортивной обуви;

3.1.11. поддерживать надлежащую чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования в техникуме и общежитии на началах самообслуживания;

3.1.12. активно участвовать в общественной жизни техникума, работах по благоустройству и наведению порядка в помещении и на территории техникума;

3.1.13. курить в специально отведенных местах.

3.2. Студентам запрещается:

3.2.1. во время учебных занятий пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи;

3.2.2. во внеучебных целях пользоваться аудио-и видеотехникой (аудио-, CD-DVD-плеерами и т.п.) во время учебных занятий;

3.2.3. громко разговаривать, шуметь вблизи аудиторий, где идет учебный процесс или у служебных кабинетов;

3.2.4. мусорить на территории и в помещениях техникума;

3.2.5. курить в зданиях и на территории техникума и общежития;

3.2.6. нарушать правила общественного порядка (употреблять нецензурные выражения, принимать участие или организовывать азартные игры и т.п.);

3.2.7. неуважительно относиться к замечаниям и требованиям представителей администрации, преподавателей и сотрудников техникума;

3.2.8. находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить в техникум, употреблять на территории техникума алкогольные напитки, наркотические, токсические средства и другие психотропные вещества.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТЕХНИКУМЕ

4.1. Зачисление в техникум производится в соответствии с Правилами приема и на основании договора «О подготовке специалиста со средним профессиональным образованием».

4.2. Студенты техникума обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, эксплуатации электронного оборудования, изучить правила внутреннего распорядка.

4.3. Студентам в техникуме бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет, который является документом, дающим право на вход в техникум. Передача студенческого билета другим лицам категорически запрещается.

4.4. Для проведения учебных занятий в аудиториях лабораториях, предприятиях производственного обучения студенты распределяются по академическим группам. Состав учебных групп устанавливается приказом директора техникума согласно избранной специальности и формы обучения.

4.5. В техникуме устанавливается шестидневная учебная неделя.

4.6. Вход учебное заведение для студентов открыт с 07.30 до 21.00 часов, кроме воскресенья.

4.7. Начало учебных занятий установлено с 08.10 час. – для I смены, с 13.45 – для II смены.

4.8. Посещение всех учебных занятий, тематических часов общения, традиционных мероприятий и других форм работы куратора являются обязательными для обучающихся техникума.

4.9. Учебные занятия проходят согласно расписанию учебных занятий и звонков.

4.10. О начале занятия и его окончании студенты оповещаются звонком.

4.11. В каждой учебной группе старшим дежурным назначаются дежурные, в обязанности которых входит поддержание порядка в учебных аудиториях. До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) дежурные обязаны подготовить доску, проверить наличие мела, позаботиться о наличии чистой тряпки, по согласованию с преподавателем принести учебные пособия и раздаточный материал. До занятия проверяется состояние аудитории, в конце занятия аудитория сдается преподавателю. Учебные пособия и раздаточный материал уносятся по принадлежности.

4.12. Студенты обязаны находиться у аудитории до начала занятия. Со звонком начинается учебное занятие. Опоздавший студент обязан сначала взять допуск на занятие в учебной части, затем пройти в аудиторию. Допуск к занятию может выписать заведующий отделением, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель заведующего отделением, секретарь учебной части,. Объяснение преподавателю по поводу опоздания студент должен дать после занятия. Преподаватель обязан допустить к занятию студента, предъявившего допуск. Студент, имеющий опоздания более пяти раз, заслушивается на административном Совете.

4.13. Во время учебных занятий студенты должны заниматься исключительно учебной деятельностью, не отвлекаться на посторонние разговоры и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

4.14. Входить и выходить во время учебного занятия из аудитории студенты могут только с разрешения преподавателя.

4.15. При входе в аудиторию во время учебного занятия преподавателей, руководителей и гостей техникума студенты приветствуют их, вставая с места.

4.16. Уважительными причинами отсутствия студентов могут считаться:

- болезнь, факт которой заверен справкой медицинского учреждения с реквизитом «оттиск печати» медицинского учреждения
- официальное врачебное направление в медицинское учреждение (на обследование и т.п.) с отметками медицинского учреждения;
- письменное заявление от родителей, удостоверяющее и объясняющее факт отсутствия студента (не более чем в течение трех дней со дня отсутствия), или звонок по телефону от родителей заведующему отделением (заместителю заведующего отделением);
- заявление студента, согласованное заблаговременно с куратором группы и подписанное заведующим отделением (его заместителем) или директором.

Все документы, объясняющие причины отсутствия, передаются старосте учебной группы и предоставляются заведующему отделением (его заместителю) в день выхода студента на занятия, а заявление – не позднее, чем за 2 дня до предполагаемой даты отсутствия.

4.17. Пропуски занятий отрабатываются по согласованию с учебной частью и преподавателями-предметниками. Дата отработки и объем учебного материала согласовываются с преподавателями, чьи занятия были пропущены.

4.18. Отсутствие студентов на занятиях по причинам участия во внеучебных мероприятиях, репетициях допускается с согласия администрации техникума и заблаговременно оформляется заявлением или приказом по техникуму.

4.19. Заявления студентов в субботу рассматривает дежурный администратор учебной части.

4.20. Для студентов, имеющих задолженности по уважительным причинам (по состоянию здоровья) заведующим отделением (его заместителем) составляется индивидуальный график сдачи учебных дисциплин.

4.21. Студенты, имеющие задолженности по оплате за обучение и проживание, а также академические задолженности по учебным дисциплинам не допускаются к сессии и не переводятся на следующий курс обучения.

4.22. Ежегодно приказом директора техникума назначаются старосты учебных групп сроком на один учебный год. Староста группы работает под руководством куратора группы, заведующего очным отделением, заместителя заведующего очным отделением.

4.23. Учебно-воспитательная, исследовательская и внеучебная воспитательная работа со студентами проводится в соответствии с утвержденными планами и программами.

5. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

Студентам предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

5.1. Предоставление в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», жилищным законодательством, локальными нормативными документами техникума жилых помещений в студенческом общежитии;

5.2. В целях стимулирования учебной, общественной и исследовательской деятельности устанавливаются следующие меры поощрения:

- грамоты и благодарственные письма Министерства образования и науки Удмуртской Республики, Министерства по делам молодежи Удмуртской Республики и других министерств и ведомств;

- грамоты и благодарственные письма Управления по делам молодежи Администрации г. Ижевска, отдела по делам молодежи, спорта и культуры Администрации Устиновского района г. Ижевска;
- Почетные грамоты техникума;
- Благодарственные письма техникума;
- Дипломы 1, 2, 3 степени;
- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям студента по месту их работы;
- материальное вознаграждение в соответствии с нормативными локальными актами техникума.

5.3. К поощрению представляются:

- победители олимпиад, различных конкурсов;
- активно работающие старосты групп, члены Студенческого совета, студенты актива группы;
- студенты, принявшие активное участие в общественной, исследовательской, культурно-массовой, спортивной и иной деятельности.

5.4. Поощрение объявляется приказом директора по согласованию со студенческим советом и доводится до сведения студентов (группы) на собрании. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УСТАВА, ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ДРУГИХ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ТЕХНИКУМА

6.1. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к студентам не допускается.

6.2. Неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка в общежитии и иных локальных нормативных актов техникума является дисциплинарным проступком, за совершение которого может быть применена одна из следующих мер дисциплинарных взысканий:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из техникума.

6.3. Право применения и выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору техникума и уполномоченным должностным лицам с учетом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предыдущего поведения студента, его психофизического и эмоционального состояния, а также мнения советов обучающихся, родителей.

6.4. До применения мер дисциплинарного воздействия от студента должно быть затребовано письменное объяснение. Отказ от дачи объяснения не является препятствием для применения взыскания и оформляется актом с указанием присутствовавших при этом свидетелей.

6.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.6. С приказом (распоряжением) об объявленном дисциплинарном взыскании студент знакомится и ставит реквизит «подпись».

Отказ студента от ознакомления с приказом (распоряжением) о дисциплинарном взыскании оформляется актом с указанием присутствующих при этом свидетелей.

6.7. Дисциплинарное взыскание применяется вслед за совершением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни или нахождения студента на каникулах) и не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка.

6.8. Днем обнаружения совершенного проступка считается день, когда о проступке стало известно директору, заместителю директора по учебно-методической работе, другим должностным лицам.

6.9. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически, без издания приказа.

6.10. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно до истечения года по ходатайству заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по воспитательной работе, студенческого Совета, а также по просьбе учебной группы и студента.

6.11. В случае умышленной порчи, повреждения имущества Техникума студенты несут материальную ответственность, независимо от применения мер дисциплинарного взыскания.

6.12. Применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком не допускается.

6.13. Отчисление по решению администрации техникума несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.14. Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 7.2.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

7.2.1 по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность при предъявлении справки установленного образца, выданной принимающей образовательной организацией);

7.2.2. по инициативе администрации техникума, в случаях:

- применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также случаев, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) студента;

7.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и техникума.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед техникумом.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума об отчислении студента. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора техникума. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума.

7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений учебная часть техникума в трехдневный срок после издания приказа об отчислении студента выдает лицу, отчисленному из техникума, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ

8.1. Лицо, отчисленное из техникума по инициативе студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме.

8.2. Порядок и условия восстановления в техникуме определяются Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов.

9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

9.1. Рассмотрение обращений студентов по спорным вопросам или претензиям происходит на основании заявления от студента, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего студента за его подписью, в котором изложена суть вопроса с конкретными фактами. Рассмотрение спорных вопросов осуществляет директор, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-методической работе. Анонимные обращения не рассматриваются.

9.2. Претензии к качеству образовательной услуги рассматриваются в случае подтверждения обучающимся выполнения им всех требований профессиональной образовательной программы и преподавателей в соответствии с нормативными документами учебного процесса.